



REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE

KLASA: UP/I-112-02/23-01/64

URBROJ: 524-02-01/1-23-1

Zagreb, 17. ožujka 2023.

Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, OIB: 53969486500, na temelju odredbe članka 52. stavka 1. i članka 63. stavka 1. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 – pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22), u postupku prijma Marije Ećimović u državnu službu, pokrenutom po službenoj dužnosti, donosi

RJEŠENJE **o prijmu u državnu službu**

1. **MARIJA EĆIMOVIĆ**, ekonomistica, s više od pet godina radnog staža u struci, **prima se u državnu službu** u Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, na radno mjesto **voditeljice Pododsjeka za poslove pisarnice i pismohrane**, Služba za opće poslove, Sektor za ljudske potencijale i opće poslove, Glavno tajništvo.

2. Imenovana se prima u državnu službu na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

3. Imenovana je dužna položiti državni ispit I. razine najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi.

4. Imenovana je dužna položiti stručni ispit za radnika u pismohrani najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi.

5. Dan početka rada te druga prava, obveze i odgovornosti iz državne službe utvrdit će se rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, uz prethodno mišljenje Ministarstva pravosuđa i uprave, KLASA: 100-01/22-01/12, URBROJ: 514-08-01-02/01-22-04, od 16. svibnja 2022. godine, KLASA: 112-01/22-01/594, URBROJ: 514-08-01-02/04-22-03, od 18. srpnja 2022. godine, KLASA: 112-01/22-01/642, URBROJ: 514-08-01-02/01-22-02, od 9. kolovoza 2022. godine i KLASA: 112-01/22-01/1019, URBROJ: 514-08-01-02/07-22-02, od 6. prosinca 2022. godine, raspisalo je javni natječaj za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme, KLASA: 112-02/22-01/1002, URBROJ: 524-02-01/1-22-1, od 21. prosinca 2022. godine, između ostalih, za radno mjesto voditelja/ice Pododsjeka za poslove pisarnice i pismohrane, Služba za opće poslove, Sektor za ljudske potencijale i opće poslove, Glavno tajništvo – 1 izvršitelj/ica (radno mjesto br. 24. iz Pravilnika o unutarnjem redu).

Javni natječaj je objavljen u „Narodnim novinama“, broj 154/22, od 28. prosinca 2022. godine te na mrežnim stranicama Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, Ministarstva pravosuđa i uprave i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Rok za podnošenje prijava istekao je 5. siječnja 2023. godine.

Pravilnikom o unutarnjem redu Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, propisani su sljedeći uvjeti za prijam i raspored na navedeno radno mjesto: srednja stručna sprema društvene ili tehničke ili prirodne struke ili gimnazija; najmanje pet godina radnog staža u struci; položen državni ispit I. razine; položen stručni ispit za radnika u pismohrani; znanje rada na osobnom računalu u programima za obradu teksta i tablica.

Pored navedenih uvjeta, sukladno odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima (u daljnjem tekstu: Zakon), osoba koja se prima u državnu službu mora imati zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima te hrvatsko državljanstvo.

Sukladno odredbi članka 51. stavka 1. Zakona te odredbi članka 8. stavka 1. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“, broj 78/17 i 89/19 – u daljnjem tekstu: Uredba), ministar rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, Odlukom KLASA: 112-02/22-01/1002, URBROJ: 524-02-01/1-23-2, od 19. siječnja 2023. godine, imenovao je Komisiju za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Komisija).

Komisija je utvrdila da su po objavljenom javnom natječaju za navedeno radno mjesto zaprimljene dvije prijave, a nakon uvida u prijave Komisija je utvrdila da podnositeljice ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i da su prijave pravodobne i potpune te je utvrdila listu s dvije kandidatkinje.

Poziv za testiranje objavljen je 3. veljače 2023. godine na mrežnim stranicama Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, a testiranje i razgovor (intervju) provedeni su 10. veljače 2023. godine.

Testiranju su pristupile obje kandidatkinje.

Testiranje je provedeno u dvije faze. Prva faza testiranja sastojala se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta, a druga faza sastojala se od provjere znanja rada na osobnom računalu.

Kandidatkinje su zadovoljile u prvoj i drugoj fazi testiranja te je Komisija s njima provela razgovoru (intervjuu).

Komisija je s kandidatkinjama obavila razgovor (intervju) prema unaprijed pripremljenom, strukturiranom intervjuu, a kroz razgovor je utvrđivala znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovom dosadašnjem radu.

Sukladno člancima 15. i 17. Uredbe, Komisija je nakon provedenog testiranja i razgovora (intervjua), ministru dostavila Izvješće o provedenom postupku javnog natječaja, zajedno s utvrđenom rang-listom kandidatkinja.

Odredbom članka 50.a stavka 1. Zakona, propisano je da se izbor kandidata u postupku javnog natječaja, obavlja na temelju rezultata provjere znanja, sposobnosti i vještina te rezultata u dosadašnjem radu, koji se utvrđuju putem testiranja i razgovora (intervjua).

Slijedom navedenog, a u skladu s rezultatima provedenog postupka i utvrđenom rang-listom, za prijam u državnu službu u Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, na radno mjesto voditeljice Pododsjeka za poslove pisarnice i pismohrane, Služba za opće poslove, Sektor za ljudske potencijale i opće poslove, Glavno tajništvo, na neodređeno vrijeme, izabrana je kandidatkinja Marija Ećimović, prva na rang-listi.

Imenovana ispunjava uvjete za prijam u državnu službu na navedeno radno mjesto, s obzirom da je hrvatska državljanica i da je po zanimanju ekonomistica, s više od pet godina radnog staža u struci i znanjem rada na osobnom računalu u programima za obradu teksta i tablica. Također, izvršen je uvid u izvornike dokumenata koji su dokaz o ispunjavanju formalnih uvjeta te je utvrđeno da su preslike istovjetne izvorniku.

Nadalje, za imenovanu kandidatkinju, po službenoj dužnosti, izvršena je provjera i utvrđeno je da ne postoje zapreke za prijam u državnu službu iz članka 49. Zakona, a uvidom u dostavljeno Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti radnika, utvrđeno je da ima zdravstvenu

sposobnost za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta, dok je uvidom u dostavljeno Uvjerenje nadležnog suda utvrđeno da se protiv imenovane ne vodi kazneni postupak.

Probni rad u trajanju od tri mjeseca utvrđen je na temelju odredbe članka 53. stavka 3. Zakona.

Obveza polaganja državnog ispita utvrđena je sukladno odredbi članka 56. stavka 1. Zakona, kojom je propisano da je državni službenik dužan položiti državni ispit najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

Odredbom članka 57. stavka 2. Zakona, propisano je da se državni ispit I. razine polaže za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvijek završena srednja škola.

Obveza polaganja ispita o stručnoj osposobljenosti radnika u pismohrani, utvrđena je sukladno propisanim uvjetima za raspored na radno mjesto te članku 23. Pravilnika o unutarnjem redu, kojim je propisano da ako je za pojedino radno mjesto, sukladno posebnom propisu, kao uvjet propisan stručni ispit državni službenik dužan je navedeni ispit položiti u roku određenom posebnim propisom, a ako posebnim propisom nije određen rok, najkasnije u roku od godine dana od dana, između ostalog, rasporeda na to radno mjesto.

Sukladno odredbi članka 52. stavka 2. Zakona, ovo rješenje dostavlja se javnom objavom na mrežnim stranicama Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike <https://mrosp.gov.hr> i na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr>, a dostava svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave.

Sukladno odredbi članka 52. stavka 4. Zakona, rješenje o rasporedu na radno mjesto donijet će se po izvršnosti ovog rješenja.

Slijedom navedenog, riješeno je kao u izreci rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja kandidatkinje, koje su pristupile testiranju, mogu izjaviti žalbu Odboru za državnu službu u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba se podnosi putem ovog Ministarstva, a može se predati neposredno u pisanom obliku u pisarnici, poslati poštom ili usmeno izjaviti na zapisnik. Kandidatkinje imaju pravo odreći se prava na žalbu od dana primitka ovog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe.



MINISTAR
Marin Piletić

DOSTAVITI:

1. Ministarstvu pravosuđa i uprave elektroničkim putem u PDF formatu, radi javne objave na mrežnim stranicama
2. Kandidatkinjama, javnom objavom
3. Službi za ljudske potencijale, ovdje
4. Pismohrani, ovdje

